РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ОРЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ПОКРОВСКИЙ РАЙОН
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ПОКРОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

22 ноября 2021 г. № 244

О проверке итогового сочинения

В соответствии с приказом Департамента образования Орловской области №1609 от 09 ноября 2021 г. «О проведении итогового сочинения (изложения) в Орловской области в 2021-2022 учебном году», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) в 2021-2022 учебном году на территории Покровского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) в Покровском районе в 2021-2022 учебном году Самойлову Антонину Ивановну, главного специалиста отдела образования администрации Покровского района.
2. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:
   2.1. Проведение итогового сочинения в соответствии с утвержденным порядком проведения итогового сочинения (приказ Департамента образования Орловской области №1609 от 09 ноября 2021 г. «О проведении итогового сочинения (изложения) в Орловской области в 2021-2022 учебном году») и с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов.
3. Главному специалисту отдела образования (Самойлова А.И.), техническому специалисту (Левковец Ю.А.) обеспечить:
   3.1. Приемку работ участников итогового сочинения 01 декабря 2021г. в отделе образования администрации Покровского района.
   3.2. Проверку итоговых сочинений и их оценивание в соответствии с порядком проверки итогового сочинения, критериями оценивания и требованиями к проверке итогового сочинения не позднее 5 календарных дней со дня написания итогового сочинения.
   3.3. Информационную безопасность при хранении комплектов работ участников итогового сочинения.

4. Утвердить состав лиц, привлекаемых к проверке итогового сочинения:
   4.1. Самойлова А.И., главный специалист отдела образования, ответственное лицо за организацию проверки итогового сочинения;
   4.2. Левковец Ю.А., менеджер МКУ «Централизованная бухгалтерия образовательных учреждений Покровского района», ответственный за копирование бланков, технический специалист.
   4.3. Никитина С.А. учитель начальных классов МБОУ «Покровский лицей», Григорьева С.И., учитель начальных классов МБОУ «Покровский лицей», ответственные за перенос результатов проверки.
5. Утвердить состав муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения:

   1. Самойлова Г.В., учитель русского языка МБОУ «Дросковская средняя школа» (по согласованию);

   2. Никулина М.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «Покровская средняя школа» (по согласованию);

   3. Никишина Т.Н., учитель русского языка МБОУ «Покровский лицей» (по согласованию);

   4. Плахова Г.Д., учитель русского языка МБОУ «Моховская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию);

   5. Шипулина М.Н., учитель русского языка МБОУ «Покровская средняя школа» (по согласованию);

   6. Кузнецова Е.В., учитель русского языка МБОУ «Покровская средняя школа» (по согласованию);

   7. Сапрыкина О.В., учитель русского языка МБОУ «Березовская средняя общеобразовательная школа» (по согласованию).

6. Организовать работу муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения в МБОУ «Покровский лицей» 3 декабря 2021 г. с 10.00 часов.

7. Директору МБОУ «Покровский лицей» /Спиридонова И.Д./ обеспечить работу комиссии с соблюдением санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов.

8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования М.А.Журавлёва